

**Óbarok Község Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi pályázatot írja ki:
Óbarok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete**

a "Köztisztviselők jogállásáról szóló" 1992. évi XXIII. törvény 10. § (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet

**Óbarok Község Önkormányzatának
részmunkaidős (4 órás) jegyző
munkakör betöltésére**

A közszolgálati jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

4 órás részmunkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

A munkavégzés helye:

2063 Óbarok, Iskola u. 3.

**A köztisztviselők képesítési előírásairól szóló 9/1995. (II. 3) Korm. rendelet alapján a
munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

Jegyzői munkakör.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 36.§ (2) bekezdésében meghatározott jegyzői feladatok.

A munkakör betöltője irányítása alá tartozó szervezeti egységek megnevezése:

Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az irányítása alá tartozó személyek száma: 3 fő

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Köztisztviselők jogállásáról szóló" 1992. évi XXIII. törvény, valamint a Köztisztviselők juttatásáról szóló rendelet rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Felsőfokú képesítés, igazgatásszervezői vagy állam-és jogtudományi doktori képesítés, vagy okleveles közigazgatási menedzser szakképesítés és jogi vagy közigazgatási szakvizsga, vagy az Országos Közigazgatási Vizsgabizottság elnöksége által teljes körűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítés.,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Legalább 2 éves közigazgatási gyakorlat.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- vezetői gyakorlat, legalább 5 éves közigazgatási gyakorlat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A pályázathoz csatolni kell
 1. a részletes szakmai önéletrajzot,
 2. a jegyzői munkakör ellátásával kapcsolatos szakmai, vezetési elképzeléseket,
 3. végzettségeket tanúsító okiratok hiteles másolatát,
 4. 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
 5. hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázat elbírálásában résztvevő személyek a teljes pályázati iratanyagba betekinhetnek, illetve a nyilatkozatukat, hogy kéri-e a pályázat elbírálásához a zárt ülés tartását.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2011. május 10.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Borbíró Mihály polgármester ad a 06-22-704-147 telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, vagy személyesen a Óbarok község Polgármesteri Hivatala címére történő megküldésével (2063 Óbarok, Iskola u. 3.). Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: jegyző.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

Csak az érvényes pályázatok kerülnek elbírálásra. A benyújtott pályázat akkor érvényes, amennyiben formai és tartalmi feltételeknek megfelel. Csak a pályázati feltételeknek megfelelő, érvényes pályázattal rendelkező pályázók kapnak lehetőséget személyes

meghallgatásra. Az állás betöltéséről a Képviselő-testület dönt. A pályázat elbírálásának határideje a benyújtást követő testületi ülés.

A pályázat elbírálásának határideje: 2011. május 31.**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Helyi honlap - 2011. április 14.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A közszolgálati jogviszony tekintetében a munkáltató 6 hónap próbaidőt köt ki.

Óbarok, 2011. április 12.

Borbíró Mihály s. k.
polgármester