



**ÓBAROK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**FÉLÉVES MUNKATERVE  
2009. ÉV I. FÉLÉVÉRE**

I.  
**A FÉLÉVES MUNKATERV  
JOGSZABÁLYI ALAPJA ÉS CÉLJA**

A Képviselő-testület a féléves munkatervét minden évben januártól, június 30-ig, illetve július 1-től, december 31-ig terjedő időszakokra készíti el. A munkaterv készítésének szükségességét Óbarok Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzata 24. §-a tartalmazza.

II.  
**A FÉLÉVES MUNKATERV TARTALMI  
KÖVETELMÉNYEI**

1. A Képviselő-testület üléseinek tervezett időpontját és a tárgyalandó legfontosabb napirendi pontokat.
2. A tervezett napirendi pontok előterjesztőinek nevét.
3. A tervezett napirendi pontokhoz meghívandók felsorolását.
4. A tervezett napirendi pontot véleményező bizottság(ok) megjelölését.
5. A közmeghallgatások időpontját.

### III. A VÉGREHAJTANDÓ FELADATOK IDŐRENDJE

2009. Február

Feladat megnevezése, leírása:	Végrehajtás ideje	Felelősök/ Előterjesztők:	Meghívandók névsora:
<b>Képviselő-testületi ülés</b> Fő napirendi pontok: 1. A 2009. évi költségvetés beterjesztése, megvitatása (I. forduló) 2. A 2009. évi I. féléves Munkaterv előterjesztése, megvitatása. 3. Beszámoló a polgári védelmi tevékenységről. 4. Egyebek	2009. február 10. 17:30	Polgármester, Jegyző polgármester  Polgármester	Intézményvezető, Civil szervezetek képviselői Kisebbségi Önk-ok Vezetői.
Folyamatosan végzendő feladatok: 1. A településüzemeltetési feladatok végzése, felkészülés a tavaszi feladatok ellátására. 2. A pályázatok, folyamatos szervezése. 3. Ünnepség előkészítése az 1848/49-es Szabadságharc 161. évfordulója tiszteletére.	Folyamatos	Polgármester település gondnok	

Feladat megnevezése, leírása:	Végrehajtás ideje	Felelősök/ Előterjesztők:	Meghívandók névsora:
<b>Képviselő-testületi ülés</b> Fő napirendi pontok: 1. A 2009. évi költségvetés beterjesztése, megvitatása (II. forduló) 2. Polgármesteri beszámoló az átmeneti gazdálkodás során teljesített kifizetésekről. 3. Óvodai térítési díjak megállapítása. 4. Egyebek	2009. február 24. 17:30	Polgármester, Jegyző  Polgármester	Intézményvezető, Civil szervezetek képviselői Kisebbségi Önk-ok Vezetői.
Folyamatosan végzendő feladatok: 1. A településüzemeltetési feladatok végzése, felkészülés a tavaszi feladatok ellátására. 2. A pályázatok, folyamatos szervezése. 3. Ünnepszervezés előkészítése és kihelyezése az 1848/49-es Szabadságharc 161. évfordulója tiszteletére. 4. A Szabadságharc évfordulójára szervezett ünnepség előkészítése, megszervezése. 5. Információ gyűjtése a kerti hulladék elágazásával kapcsolatos időpontok változtatására.	Folyamatos	Polgármester Településgondnok  Valamennyi képviselő	

2009. Március

Feladat megnevezése, leírása:	Végrehajtás ideje	Felelősök/ Előterjesztők:	Meghívandók névsora:
<p><b>Képviselő-testületi ünnepi ülése</b> Fő napirendi pontok:</p> <p>1. Megemlékezés az 1848/49-es Szabadságharc 161. évfordulójáról.</p>	<p>2009. március 15-e 14:00</p>	<p>Polgármester,  Alpolgármester</p>	<p>Lakosság, Intézményvezető, Civil szervezetek képviselői, Kisebbségi Önk-ok Vezetői.</p>
<p><b>Képviselő-testületi ülés</b> Fő napirendi pontok:</p> <p>1. A 2008. évi gazdálkodásról szóló zárszámadási rendelet megtárgyalása, elfogadása. 2. Az óvodai beiratkozás, nyári zárva tartás stb. időpontjainak meghatározása. 3. Egyebek (benne: kerti hull. Égetés időpontjainak megt.)</p>	<p>2009. március 24-e 17:30</p>	<p>Polgármester, Jegyző Intézményvezető</p>	<p>Intézményvezető, Civil szervezetek képviselői, Kisebbségi Önk-ok Vezetői.</p>
<p>Folyamatosan végzendő feladatok:</p> <p>1. A településüzemeltetési feladatok végzése, felkészülés a nyári feladatok ellátására.</p>	<p>Folyamatos</p>	<p>Polgármester Településgondnok</p>	

2009. Április

Feladat megnevezése, leírása:	Végrehajtás ideje	Felelősök/ Előterjesztők:	Meghívandók névsora:
<p><b>Képviselő-testületi ülés</b> Fő napirendi pontok:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A településen 2008-ban végzett gyermekjóléti és gyámügyi feladatok értékelése</li> <li>2. A 2009. évi. Költségvetés I. negyedévi teljesítésének értékelése, a negyedével beszámoló elfogadása</li> <li>3. Bicske Város Rendőrkapitányának tájékoztatója a közbiztonság helyzetéről.</li> <li>4. Egyebek</li> </ol>	<p>2009. április 28. 17:00</p>	<p>Jegyző, GyEJO vez.</p> <p>Rendőrkapitány</p> <p>Polgármester</p>	<p>Rendőrkapitány Intézményvezető, Civil szervezetek képviselői Kisebbségi Önk-ok Vezetői. GyEJO vez.</p>
<p>Folyamatosan végzendő feladatok:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A településüzemeltetési feladatok folyamatos ellátására.</li> <li>2. A pályázatok előkészítése.</li> </ol>	<p>Folyamatos</p>	<p>Polgármester Településgondnok</p>	

2009. Május

Feladat megnevezése, leírása:	Végrehajtás ideje	Felelősök/ Előterjesztők:	Meghívandók névsora:
<p><b>Képviselő-testületi ülés</b> Fő napirendi pontok:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A helyi polgárőrség szervezési elveinek, költségvetési vonzatára vonatkozó előterjesztés megvitatása.</li> <li>2. Az informatikai felújítással kapcsolatos testületi döntést igénylő előterjesztéseinek megvitatása.</li> <li>3. A BÚCSU 09 rendezvénnyel kapcsolatos előterjesztés megvitatása.</li> <li>4. Egyebek</li> </ol>	<p>2009. május 26. 17:30</p>	<p>Polgármester, Jegyző Alpolgármester  Polgármester</p>	<p>Intézményvezető, Civil szervezetek képviselői Kisebbségi Önk-ok Vezetői.</p>
<p>Folyamatosan végzendő feladatok:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A településüzemeltetési feladatok folyamatos ellátására.</li> <li>2. A pályázatok, folyamatos előkészítése, ügyintézése.</li> <li>3. A nyári szabadságolások és ügyeletek rendjének kialakítása.</li> <li>4. Az informatikai felújítással kapcsolatos feladatok végzése</li> </ol>	<p>Folyamatos</p>	<p>Polgármester Település gondnok</p>	

2009. Június

Feladat megnevezése, leírása:	Végrehajtás ideje	Felelősök/ Előterjesztők:	Meghívandók névsora:
<b>Képviselő-testületi ülés június hónapra nincs tervezve</b>			
Folyamatosan végzendő feladatok: 1. A településüzemeltetési feladatok folyamatos ellátására. 2. A pályázatok, folyamatos szervezése, ügyintézése, elszámolásával kapcsolatos feladatok végzése. 3. A nyári szabadságolások és ügyeletek rendjének kialakítása. 4. A II. félévi munkatervre vonatkozó javaslatok bekérése.	Folyamatos  Hi: Június 15.	Polgármester Település gondnok, Jegyző	

Kelt: Óbarok, 2009. január 19-én.

Borbíró Mihály  
polgármester