

## **Beiratkozási adatlap**

(Az adatszolgáltatás önkéntes, a kért adatok nem hozhatók illetéktelen tudomására.)

### **Tisztelt Óvodavezető!**

Alulírott ..... kérem gyermekem óvodai felvételének biztosítását.

### **1.A gyermek adatai:**

- neve:.....
- születési helye és ideje: .....
- TAJ száma: .....
- állandó lakóhelye: (ahol életvitelszerűen lakik): .....
- tartózkodási helye: .....
- lakcímkártya száma: .....
- állampolgársága (nem magyar állampolgár esetén a tartózkodási jogcím): .....

### **2. A szülők adatai:**

A \*-gal jelöltek kitöltése nem kötelező!

#### **a)apa (gondviselő) adatai:**

- neve : .....
- állandó lakóhelye : .....
- tartózkodási helye: .....
- munkahely\*: .....
- munkahelyének címe\*: .....
- telefonszáma: .....

#### **b) anya adatai:**

- neve : .....
- állandó lakóhelye : .....
- tartózkodási helye: .....
- munkahely\*: .....
- munkahelyének címe\*: .....
- telefonszáma: .....

### **A következő rész kitöltése kötelező!**

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

- a szülői felügyeleti jogot együttesen gyakorolják a szülők                    IGEN            NEM
- a gyermeket egyedülállóként nevelem    IGEN            NEM
- annak a szülőnek, vagy gondviselőnek a neve az adatai, ahol a gyermeket hivatalosan elhelyezték:  
név, telefonszám: : .....

### 3. A gyermek óvodai ellátásával kapcsolatos sajátos dolgok.

- szakértői véleménnyel rendelkezik a gyermek
- szakértői vizsgálat folyamatban van
- óvodába járást nem akadályozó, de figyelembe veendő betegsége van (a betegség megnevezése, sajátossága: .....  
.....)
- speciális étrendet igényel (a speciális étrend tartalma – pl. ételallergia, ételérzékenység, vegetáriánus stb.- : .....
- az óvodai ellátási nap igénybevételének hossza, ha az eltér az egész napos igénybevételtől: .....  
.....
- a gyermek, gyermekvédelmi kedvezményben részesül
- a gyermek hátrányos helyzetű
- a gyermek halmozottan hátrányos helyzetű

### 4. A felvétellel kapcsolatos információk:

- a gyermek felvételét kötelező beíratási kötelezettség el nem érése előtt kérem
- a gyermek felvételét **kötelező felvételi körzetbe NEM tartozóként** kérem  
ebben az esetben a kötelező felvételt biztosító óvoda
  - megnevezése: .....
  - címe: .....
- a gyermekfelvétel kért időpontja: ..... év ..... hó ..... nap
- a gyermek szobatiszta: igen- nem (megfelelő aláhúzendó)

### 5. Egyéb információk, csatolt dokumentumok:

- kérem az elektronikus úton történő értesítést arról, hogy gyermekem óvodai felvételt nyert, vagy a felvétele elutasításra került. Elektronikus értesítési címem (e- mail): .....
- a gyermek óvodai felvétele iránti kérelmet a következő óvodá(k)ba nyújtottuk még be ....  
.....
- a gyermekem a kérelem benyújtásának időpontjában bölcsődei- óvodai ellátásban részesül (megfelelő aláhúzendó), az ellátó intézmény: .....

Kelt: ....., 20... év ..... hó .... nap

.....  
szülő

### 7. Záradék:

A felvételi és előjegyzési naplóba ..... sorszámom bejegyeztem.

Kelt: ....., 20... év ..... hó .... nap

.....  
óvodavezető

## Tájékoztató felvételi eljárásban való részvételről

Az óvodai felvételi eljárásban való részvétel feltétele, hogy a gyermek felvételét kérő személy egyes személyes adatait az Óvoda számára megadja.

A felvételi eljárásban résztvevő személy a személyes adatokat, illetve az adatok konkrét célból történő adatkezeléshez való hozzájárulásra vonatkozó nyilatkozatának megtételével adja meg azt az Óvoda számára. Az adatkezeléshez való hozzájárulás önkéntes, az így megismert személyes adatokat az Óvoda kizárólag a felvételi eljárással kapcsolatos adminisztratív és statisztikai célú ügyintézés során jogosult felhasználni. A felvételi eljárásban való részvételhez feltétlenül szükséges személyes adatok a következők:

- a) felvételi eljárásban részt vevő gyermek neve,
- b) felvételi eljárásban részt vevő gyermek születési helye és ideje,
- c) felvételi eljárásban részt vevő gyermek lakcíme, tartózkodási helye,
- d) felvételi eljárásban részt vevő gyermek törvényes képviselőjének/képviselőinek neve,
- e) felvételi eljárásban részt vevő gyermek törvényes képviselőjének/képviselőinek lakcíme, tartózkodási helye,
- f) felvételi eljárásban részt vevő gyermek törvényes képviselőjének/képviselőinek elérhetőségei (2 db telefonszám, e-mail cím)

Amennyiben a felvételi eljárásban részt vevő személy korábban állt már óvodai jogviszonyban más köznevelési intézménnyel, akkor köteles megadni a következő adatokat is:

- a) köznevelési intézmény neve,
- b) köznevelési intézmény székhelye, OM azonosítója,
- c) köznevelési intézményből való kijelentkezés időpontja

### SZÜLŐI HOZZÁJÁRULÁSI NYILATKOZAT SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉHEZ

Alulírott, büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy az Óbarki Kisvakond Óvoda, a magam és gyermekem (gyermek neve: ..... szül. ideje: .....) – önként szolgáltatott személyes adatát – tudtommal és hozzájárulásommal teljes körűen használja fel, tárolja, kezelje, továbbítsa a hatályos jogszabályok, valamint az óvoda szabályzatai szerint a felvételi eljárás lebonyolításához.

Tudomásul vesszük/veszem, hogy sikertelen felvétel esetén, az adatok további felhasználása nem lehetséges, és további kezelésük az EMMI rendelet 20/2012. (VIII. 31.) alapján történik.

Kelt: ....., 20.... év ..... hó .... nap

.....  
szülő/gondviselő

.....  
szülő/gondviselő